

Mühle Kottmann GmbH & Co. KG
Brückenstraße 2-6
41516 Grevenbroich

Stellenausschreibung

(Erstellungsdatum: 08.07.2022 / Verfügbarkeit: ab sofort)

Bürokraft (m/w/d)

Die Mühle Kottmann ist ein familiengeführtes mittelständisches Unternehmen aus Grevenbroich. Mit einer über 125-jährigen traditionsreichen Geschichte wird die Mühle Kottmann heute in der fünften Generation geführt und stellt sich mit Innovationskraft und Herzblut erfolgreich den Herausforderungen der heutigen Zeit.

Mit Expertise im Bereich der Spezialprodukte hat sich die Mühle Kottmann stets den Anforderungen und der Nachfrage des Marktes gestellt und bedient heute ein breit aufgestelltes Kundenspektrum mit Bio-, Dinkel-, Roggen-, Schrot- und vielen weiteren Spezialprodukten. Über unterschiedliche Vertriebswege wie beispielsweise unserem Onlineshop für alle Hobbybäcker bis hin zur individuellen Produktentwicklung durch unsere qualifizierten Mitarbeiter zusammen mit der Großindustrie, werden unsere qualitativen Produkte in einer großen Vielfalt erfolgreich angeboten.

Das sollten Sie mitbringen:

- Grundkenntnisse in der Finanzbuchhaltung und der Anlagenbuchhaltung
- Begeisterungsfähigkeit, Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Genauigkeit und ein gutes Zahlenverständnis
- Fähigkeit strukturiert zu denken und Zusammenhänge zu erkennen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Ihr Aufgabengebiet:

- Auftragsbearbeitung geschäftliche Kunden
- Auftragsbearbeitung Onlineshop
- Telefonkontakt mit Kunden
- Disposition
- Rechnungswesen

Wir bieten Ihnen:

- einen sicheren Arbeitsplatz
- gute Bezahlung
- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein motiviertes Team

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Mail oder auf dem Postweg!
Ansprechpartner: Birgit Kottmann (b.kottmann@muehle-kottmann.de)

Weitere Informationen zum Unternehmen finden Sie unter: www.muehle-kottmann.de